

УПРАВЛЕНИЕ ОБЩЕГО И ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА НОРИЛЬСКА

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ГИМНАЗИЯ № 48»
(МАОУ «Гимназия № 48»)



УТВЕРЖДАЮ

Директор МАОУ «Гимназия № 48»

Е.И. Преображенская

«01» сентября 2020г.

ПЛАН

мероприятий по улучшению условий и охраны труда в МАОУ «Гимназия № 48» на 2020-2021г.г.

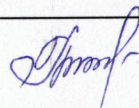
№ п/п	Содержание мероприятий (работ)	Срок выполнения	Ответственный	Источник финансирования
1	2	3	4	5
I. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ				
1.	Издание приказов, регламентирующих работу по обеспечению условий и охраны труда в МАОУ «Гимназия № 48». Формирование комиссий по охране труда, обучению и проверке знаний требований охраны труда	Сентябрь	Директор	Без затрат
2.	Разработка и утверждение перечней профессий и видов работ: <ul style="list-style-type: none">• работников, которым необходим предварительный и периодический медицинский осмотр;• работников, которые обеспечиваются специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты;• работников, которым положена выдача смывающих и обезвреживающих средств	Сентябрь	Директор, заместители директора, председатель ПК	Без затрат
3.	Обучение руководителей и лиц, ответственных за обеспечение требований охраны труда в обучающей организации	В течение года	Директор заместители директора, ответственные	Местный и краевой бюджеты

			лица	
4.	Проведение инструктажей по охране труда работников МАОУ «Гимназия № 48» (вводного, первичного, целевого, повторного)	В течение года	Директор, заместители директора	Без затрат
5.	Организация обучения и проверки знаний по охране труда в соответствии с постановлением Минтруда России от 13 января 2003г. № 1/29 «Об утверждении Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников и организаций»	В течение года	Комиссия по проверке знаний требований охраны труда	Без затрат
6.	Организация обучения работников МАОУ «Гимназия № 48» на 1 группу электробезопасности неэлектротехнического персонала	Ноябрь	Ответственное лицо	Без затрат
7.	Организация обучения работников МАОУ «Гимназия № 48» основам оказания первой медицинской помощи	Сентябрь, (или в течение месяца после трудоустройства)	Директор	Без затрат
8.	Проведение мероприятий, посвященных Всемирному дню охраны руда	2 квартал	Директор, заместители директора, ответственные лица	Местный бюджет
9.	Участие в организации и проведении обучающих семинаров по вопросам охраны труда	В течение года	Директор, заместители директора, ответственные лица	Местный и краевой бюджеты
10.	Оформление «Уголка охраны труда», обновление информации	В течение года	Ответственные лица	Краевой бюджет
11.	Организация систематического административно-общественного контроля соблюдения законодательства по охране труда, выполнению санитарно-гигиенических норм, требований пожарной безопасности	Ежеквартально	Директор, заместители директора, ответственные лица	Местный, краевой бюджеты
II. ТЕХНИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ				
12.	Организация и проведение испытаний электроустановок в пищеблоке МАОУ «Гимназия № 48»	Июнь	Заместитель директора по АХЧ	Местный бюджет

13.	Проведение испытаний, осмотров и освидетельствований ручного электроинструмента	2 раза в год	Заместитель директора по АХЧ	Местный бюджет
14.	Проведение испытаний стремянок, стеллажей и спортивного оборудования	Август - февраль	Заместитель директора по АХЧ	Местный бюджет
15.	Проверка контрольно-измерительных приборов и заземления	По графику	Заместитель директора по АХЧ	Местный бюджет
III. ЛЕЧЕБНО-ПРОФИЛАКТИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ				
16.	Проведение предварительных и периодических медицинских осмотров работников МАОУ «Гимназия № 48» в соответствии с приказом Минздравсоцразвития России от 12.04.2011 № 302н	Перед приемом на работу, далее ежегодно	Директор, ответственные лица	Краевой, местный бюджеты
17.	Укомплектование медикаментами аптек первой медицинской помощи	Ежеквартально	Заместитель директора по АХЧ	Местный бюджет
18.	Обеспечение рабочих мест рециркуляторами воздуха с целью регулярного обеззараживания воздуха	В течение года	Заместитель директора по АХЧ	Местный бюджет
19.	Предоставление работникам путевок для получения санаторно-курортного лечения	В течение года	Председатель ПК	Местный бюджет
VI. МЕРОПРИЯТИЯ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ СРЕДСТВАМИ ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ				
20.	Выдача средств индивидуальной защиты в соответствии с Типовыми нормами бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви; других средств индивидуальной защиты, утвержденных приказом министерством труда и социальной защиты РФ от 09.12.2014г. № 997н	В течение года	Заместитель директора по АХЧ	Местный бюджет
21.	Выдача дезинфицирующих средств, средств индивидуальной защиты органов дыхания (маски, респираторы)	В течение года	Заместитель директора по АХЧ	Местный бюджет
22.	Выдача смывающих и обезвреживающих средств в соответствии с приказом Минздравсоцразвития РФ от 17.12.2010г. № 1122н	Ежемесячно	Заместитель директора по АХЧ	Местный бюджет
23.	Организация хранения средств индивидуальной защиты работниками	Февраль	Заместитель директора по АХЧ	Местный бюджет
VI. МЕРОПРИЯТИЯ ПО ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ				
24.	Организация и проведение обучения и проверки знаний пожарно-технического минимума с работниками МАОУ «Гимназия № 48»	Сентябрь	Заместитель директора по АХЧ	Краевой, местный бюджеты
25.	Обучение руководителей и ответственных лиц за пожарную безопасность в обучающей организации	В течение года	Директор	Краевой, местный бюджеты

26.	Обеспечение работоспособности первичных средств пожаротушения. Осмотры, организация технического обслуживания и перезарядки огнетушителей. Проверка работоспособности пожарного гидранта	Ежеквартально Май, сентябрь	Заместитель директора по АХЧ	Местный бюджет
27.	Обеспечение работоспособности системы автоматической пожарной сигнализации.	Постоянно	Заместитель директора по АХЧ	Местный бюджет

Ответственный за ОТ



Н.М. Громова