

СОГЛАСОВАНО

Председатель Управляющего совета

МАОУ «Гимназия № 48»

И.В. Шаталов

« 01 » 09 2015г.

Утверждено директором

МАОУ «Гимназия № 48»

Е.И. Собкович

« 01 » 09 2015г.

Приказ от 01.09.15 № 01-05-266

Мнение Совета обучающихся

УЧТЕНО

Протокол от 15.05.15 № 4

Председатель Совета обучающихся

И.В. Шаталов  
« 15 » 05 2015г.

Мнение Совета родителей (законных представителей)  
обучающихся

УЧТЕНО

Протокол от 17.05.15 № 4

Председатель Совета родителей  
(законных представителей) обучающихся

И.В. Шаталов  
« 17 » 05 2015г.

## ПОЛОЖЕНИЕ О МЕРАХ СОЦИАЛЬНОЙ (МАТЕРИАЛЬНОЙ) ПОДДЕРЖКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ МАОУ «Гимназия № 48»

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о мерах социальной (материальной) поддержки обучающихся МАОУ «Гимназия № 48» (далее – Положение) разработано на основе Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона от 21.12.1996 № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», Федерального закона от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

1.2. Положение определяет порядок предоставления мер социальной (материальной) поддержки обучающихся в МАОУ «Гимназия № 48» (далее – гимназия).

### 2. Меры социальной (материальной) поддержки и категории обучающихся, которым они предоставляются

Обучающимся предоставляются следующие меры социальной поддержки:

- 1) обеспечение бесплатно специальными учебниками и учебными пособиями, иной учебной литературой, а также услугами сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ);
- 2) обеспечение бесплатно учебниками и учебными пособиями, а также учебно-методическими материалами, средствами обучения и воспитания в пределах образовательных стандартов;
- 3) бесплатный проезд на внутригородском транспорте (автобус городских линий (кроме такси)), а также в автобусах внутрирайонных линий в порядке, установленном органами исполнительной власти субъекта Российской Федерации;
- 4) предоставление путевок в оздоровительные лагеря, в санаторно-курортные организации при наличии медицинских показаний, а также оплата проезда к месту



лечения и обратно детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

5) предоставление путевок в оздоровительные лагеря за счет средств финансирования из бюджета муниципального образования город Норильск и за счет средств родителей;

6) обеспечение бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ОВЗ, детей из многодетных семей<sup>1</sup>.

### **3. Порядок предоставления мер социальной (материальной) поддержки обучающимся**

3.1. Гимназия по согласованию с Управлением общего и дошкольного образования Администрации города Норильска ежегодно определяет численность получателей мер адресной (для отдельных обучающихся) социальной (материальной) поддержки.

3.2. Право на меры социальной поддержки, предусмотренные пп. 1) – 2), 6) Положения, носит гарантированный характер.

3.3. Численность обучающихся, обеспечиваемых мерами социальной (материальной) поддержки, предусмотренными пп. 4), 5) Положения, определяется гимназией в пределах финансовых средств, выделенных на данные цели, а также количеством выделенных путевок соответственно.

3.4. Администрация гимназии ходатайствует перед Управлением общего и дошкольного образования Администрации города Норильска о выделении путевок для обучающихся в оздоровительные лагеря за счет средств финансирования из бюджета, о выделении путевок в оздоровительные лагеря, в санаторно-курортные организации детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также об оплате проезда к месту лечения и обратно.

3.5. Администрация гимназии определяет персональный состав обучающихся, получающих меры адресной социальной (материальной) поддержки. Список согласовывается с Управляющим советом и утверждается приказом директора гимназии ежегодно.

3.6. Предоставление мер социальной (материальной) поддержки обучающимся осуществляется на основе приказа директора гимназии.

3.7. Для определения контингента получателей мер адресной социальной (материальной) поддержки на основании приказа директора гимназии создается комиссия, в состав которой входят:

- директор гимназии;
- заместитель директора по воспитательной работе – председатель комиссии;
- социальный педагог.

К работе в комиссии привлекаются:

- классные руководители классов;

---

<sup>1</sup> Органы государственной власти субъектов РФ имеют право на дополнительное финансовое обеспечение мероприятий по организации питания обучающихся в муниципальных образовательных организациях по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам. К таким категориям могут быть отнесены:

- а) дети из малообеспеченных семей;
- б) дети, находящиеся под опекой;
- в) дети-инвалиды;
- г) дети из семей беженцев, вынужденных переселенцев, участников ликвидации Чернобыльской АЭС, участников военных действий;
- д) дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации;



– председатели родительского комитета класса.

3.8. Претенденты категории «дети из малообеспеченных семей» для получения мер социальной (материальной) поддержки предоставляют в комиссию следующие документы:

- заявление родителя (законного представителя);
- копия свидетельства о рождении ребенка;
- справка из органа социальной защиты населения.

3.9. Претенденты категории «дети из многодетных семей» для получения мер социальной (материальной) поддержки предоставляют в комиссию следующие документы:

- заявление родителя (законного представителя);
- копия удостоверения многодетной матери (отца);
- копии свидетельств о рождении детей.

3.10. Претенденты категории «дети, находящиеся под опекой» для получения мер социальной (материальной) поддержки предоставляют в комиссию следующие документы:

- заявление опекуна;
- копия удостоверения опекуна;
- копия свидетельства о рождении ребенка.

3.11. Претенденты категории «дети с ограниченными возможностями здоровья» для получения мер социальной (материальной) поддержки предоставляют в комиссию следующие документы:

- заявление родителя (законного представителя);
- копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии;
- копия свидетельства о рождении ребенка.

3.12. В случаях, когда представление заявления родителем (законным представителем) обучающегося носит затруднительный характер (болезнь, отсутствие, смерть близкого родственника и т. п.) предоставление меры социальной (материальной) поддержки может осуществляться на основании ходатайства классного руководителя, директора гимназии, совета родителей, совета обучающихся.

3.13. Комиссия, с учетом содержания заявления и представленных документов принимает одно из следующих решений:

- предоставить меру социальной (материальной) поддержки обучающемуся;
- отказать в получении меры социальной (материальной) поддержки обучающемуся (указанное решение может быть принято в случае получения недостоверных сведений, при отсутствии необходимых документов).

3.14. Решение комиссии вносится в протокол заседания и заверяется подписью председателя. Заявитель в обязательном порядке информируется о принятом решении в письменной форме.

3.15. Директор гимназии в течение трех рабочих дней после утверждения протокола заседания комиссии издает приказ в отношении обучающихся, по которым принято решение о предоставлении им мер социальной (материальной) поддержки.

3.16. Директор гимназии приказом назначает лицо, ответственное за организацию получения мер социальной (материальной) поддержки обучающимися.

3.17. Администрация:

- проводит организационную работу по разъяснению прав на меры социальной (материальной) поддержки среди обучающихся и их родителей (законных представителей);

– оказывает содействие обучающимся в получении мер социальной (материальной) поддержки.

3.18. Об оказании мер социальной (материальной) поддержки обучающимся директор гимназии представляет отчет Управляющему совету.