

Принято собранием коллектива  
МАОУ «Гимназия № 48»  
Протокол от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Утверждено директором  
МАОУ «Гимназия № 48»  
\_\_\_\_\_ Е.И. Собкович  
«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2015г.

Мотивированное \_\_\_\_\_ мнение  
Выборного органа первичной профсоюзной  
организации

Приказ от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

УЧТЕНО

Протокол от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
Председатель профсоюзного комитета  
\_\_\_\_\_ Е.А. Звонцова  
«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2015г.

## ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ МАОУ «Гимназия № 48»

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регулирует деятельность Педагогического совета МАОУ «Гимназия № 48» (далее – Педагогический совет, гимназия) в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральными государственными образовательными стандартами, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1015 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Уставом гимназии.

1.2. Педагогический совет является коллегиальным органом, объединяющим педагогических работников гимназии, и создан для рассмотрения основных вопросов учебно-воспитательной работы.

1.3. Педагогический совет создается с целью участия педагогического коллектива Гимназии в реализации государственной политики в вопросах образования, совершенствования образовательного процесса в гимназии, внедрения в практику достижений педагогической науки и передового педагогического опыта.

1.4. Каждый педагогический работник гимназии с момента заключения трудового договора и до прекращения его действия является членом Педагогического совета.

1.5. Председателем Педагогического совета является директор гимназии.

### 2. Порядок формирования и состав Педагогического совета

2.1. В состав Педагогического совета входят все педагогические работники гимназии.

2.2. Директор гимназии входит в состав Педагогического совета гимназии по должности и является его председателем.

2.3. Педагогический совет гимназии избирает из своего состава секретаря на срок до одного года. Секретарь педсовета ведет всю документацию Педагогического совета и работает на общественных началах.

2.4. С правом совещательного голоса в состав Педагогического совета могут входить представители учредителя, общественных организаций, родители (законные представители) обучающихся, обучающиеся и др. Необходимость их приглашения определяется председателем Педагогического совета в зависимости от повестки дня заседаний.

### **3. Задачи и содержание работы Педагогического совета**

3.1. Главными задачами Педагогического совета являются:

- реализация государственной политики по вопросам образования;
- обеспечение методического сопровождения реализации ФГОС;
- ориентация деятельности педагогического коллектива гимназии на совершенствование образовательного процесса;
- разработка содержания деятельности по общей методической теме гимназии;
- внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта.

3.2. Педагогический совет осуществляет следующие функции:

- обсуждает и производит выбор различных вариантов содержания образования, форм, методов учебно-воспитательного процесса и способов их реализации;
- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников гимназии, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с гимназией по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима гимназии, об охране труда, здоровья и жизни обучающихся и другие вопросы образовательной деятельности гимназии;
- принимает решения о проведении промежуточной аттестации по результатам учебного года, о допуске обучающихся к итоговой аттестации на основании Положения о государственной итоговой аттестации выпускников государственных, муниципальных общеобразовательных учреждений, переводе обучающихся в следующий класс или об оставлении их на повторный курс, выдаче соответствующих документов об образовании, о награждении обучающихся за успехи в обучении.

### **4. Права и ответственность Педагогического совета**

4.1. Педагогический совет имеет право:

- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на Педагогическом совете; принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
- принимать, утверждать положения (локальные акты) с компетенцией, относящейся к предметным и межпредметным кафедрам;

4.2. Педагогический совет ответственен за:

- соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании, о защите прав детства;
- утверждение образовательных программ гимназии;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

### **5. Организация деятельности Педагогического совета**

5.1. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы гимназии.

5.2. Педагогический совет гимназии созывается директором по мере необходимости, но не реже 4 раз в год. Внеочередные заседания Педагогического совета проводятся по требованию не менее одной трети педагогических работников гимназии.

5.3. Решения Педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.

- 5.4. Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет директор гимназии и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам Педагогического совета на последующих его заседаниях.
- 5.5. Директор гимназии в случае несогласия с решением Педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом учредителя гимназии, который в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон обязан рассмотреть данное заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства членов Педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.
- 4.6. Решения Педагогического совета, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, являются рекомендательными и приобретают силу после утверждения их приказом директора гимназии.
- 4.7. Все решения Педагогического совета своевременно доводятся до сведения всех участников образовательного процесса.

## **5. Документация Педагогического совета**

- 5.1. Заседания Педагогического совета оформляются протокольно. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический совет, предложения и замечания членов педсовета. Протоколы подписываются председателем и секретарем Педагогического совета.
- 5.2. Протоколы о переводе обучающихся в следующий класс, о выпуске оформляются списочным составом и утверждаются приказом директора гимназии.
- 5.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.
- 5.4. Книга протоколов Педагогического совета входит в его номенклатуру дел, хранится в гимназии постоянно и передается по акту.
- 5.5. Книга протоколов Педагогического совета пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется печатью и подписью директора гимназии.